

**DIRECCIÓN DE REGISTROS PÚBLICOS Y  
ARCHIVO JUDICIAL**  
**1º, 3º y 4º Circunscripción Judicial**

---

**SISTEMA DE CONSULTAS POR INTERNET**  
**MANUAL PARA EL USUARIO**

**DIRECCIÓN DE REGISTROS PÚBLICOS Y ARCHIVO JUDICIAL**  
**1º, 3º y 4º Circunscripción Judicial**  
**SISTEMA DE CONSULTAS POR INTERNET**

---

## **ÍNDICE**

QUIENES PUEDEN UTILIZAR EL SISTEMA .....	2
SISTEMA DE CREDITO .....	2
MANUAL DEL USUARIO .....	3
1. CONSULTA DE TITULARIDAD REGISTRAL .....	6
1.1. Personas Físicas .....	6
1.2. Personas Jurídicas .....	7
1.3. Resultado de las búsquedas.....	8
2. VISUALIZACIÓN DE MATRÍCULAS .....	9
3. CONSULTA DE INHIBICIONES .....	12
3.1. Personas físicas .....	12
3.2. Personas jurídicas .....	13
3.3. Resultado de las búsquedas .....	13

**DIRECCIÓN DE REGISTROS PÚBLICOS Y ARCHIVO JUDICIAL**  
**1° , 3° y 4° Circunscripción Judicial**  
**SISTEMA DE CONSULTAS POR INTERNET**

---

**INTRODUCCION**

La Dirección de Registros Públicos y Archivo Judicial de la 1°, 3° y 4° Circunscripción Judicial de la Provincia de Mendoza (en adelante DRP), ofrece a través de su página de Internet [www.jus.gov.ar/registros/drp/](http://www.jus.gov.ar/registros/drp/) el servicio de consultas on-line de:

- ✓ Titularidad Registral.
- ✓ Imágenes de Matrículas.
- ✓ Inhibiciones.

**QUIENES PUEDEN UTILIZAR EL SISTEMA**

El Servicio está pensado para facilitar el acceso de la información a los siguientes profesionales:

- Notarios
- Abogados
- Procuradores
- Agrimensores e Ingenieros en Agrimensura
- Ingenieros (cuya actividad esté vinculada al Derecho Registral Inmobiliario)
- Contadores Públicos
- Martilleros
- Corredores inmobiliarios

**SISTEMA DE CREDITO**

Para tener acceso a este tipo de servicio, el profesional debe previamente acercarse a la DRP (San Martín 322 - planta baja, sector Cajas) a fin de solicitar el formulario para inscribirse en el Sistema de Consultas por Internet. Asimismo dicho profesional debe abonar un arancel anual en concepto de inscripción y un importe equivalente a la cantidad de consultas que desee realizar (considerado crédito), al que se le irá descontando cada consulta realizada.

**DIRECCIÓN DE REGISTROS PÚBLICOS Y ARCHIVO JUDICIAL**  
**1°, 3° y 4° Circunscripción Judicial**  
**SISTEMA DE CONSULTAS POR INTERNET**

**MANUAL DEL USUARIO**

Ingrese en la dirección <http://www.jus.mendoza.gov.ar>



Una vez que ingrese a la página, con solo mover el puntero del Mouse hasta la palabra **“Organismos”** automáticamente se despliega un menú con diferentes opciones.

Haga un click en la opción **“Dirección de Registros Públicos”**



Lo que nos va a mostrar la siguiente pantalla.

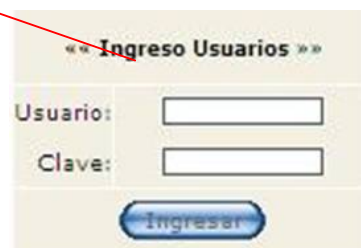
# DIRECCIÓN DE REGISTROS PÚBLICOS Y ARCHIVO JUDICIAL

## 1°, 3° y 4° Circunscripción Judicial

### SISTEMA DE CONSULTAS POR INTERNET



Ingrese "Usuario" y "Clave" asignada en el Registro al momento de la suscripción y que le fue notificada por mail.



Luego de validar el Usuario y la Clave el sistema muestra el Estado de Cuenta y el detalle de las consultas realizadas.

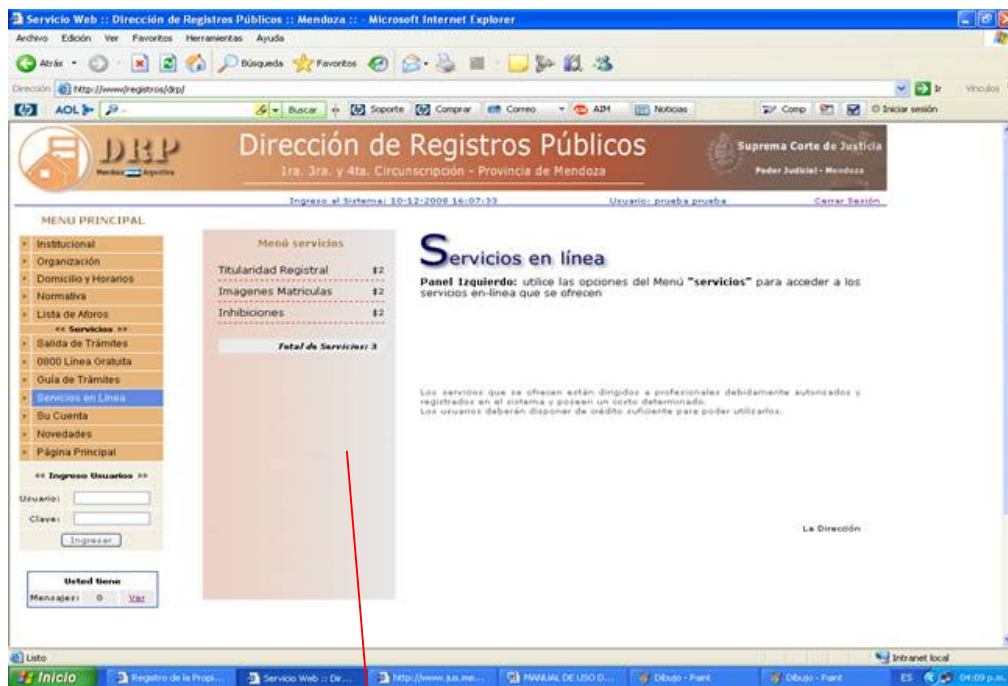


**DIRECCIÓN DE REGISTROS PÚBLICOS Y ARCHIVO JUDICIAL**  
**1°, 3° y 4° Circunscripción Judicial**  
**SISTEMA DE CONSULTAS POR INTERNET**

En **MENU PRINCIPAL** haga click sobre la opción **Servicios en línea**

**MENU PRINCIPAL**

- ▶ Institucional
- ▶ Organización
- ▶ Domicilio y Horarios
- ▶ Normativa
- ▶ Lista de Aforos
- « « Servicios » »
- ▶ Salida de Trámites
- ▶ 0800 Línea Gratuita
- ▶ Guía de Trámites
- ▶ **Servicios en Línea**
- ▶ Informes Especiales
- ▶ Su Cuenta
- ▶ Novedades
- ▶ Medidas Cautelares
- ▶ Validar Documentos
- ▶ Página Principal



**Menú servicios**

Titularidad Registral	\$2
Imagenes Matriculas	\$2
Inhibiciones	\$2

**Total de Servicios: 3**

En Menú Servicios encontrará la lista de servicios ofrecidos, con el costo de cada consulta.

**DIRECCIÓN DE REGISTROS PÚBLICOS Y ARCHIVO JUDICIAL**  
**1°, 3° y 4° Circunscripción Judicial**  
**SISTEMA DE CONSULTAS POR INTERNET**

**1. CONSULTA DE TITULARIDAD REGISTRAL**



Usted tiene la posibilidad de consultar la titularidad registral tanto de Personas Físicas como de Personas Jurídicas:

**1.1. Personas Físicas**

Si su búsqueda está relacionada a Personas Físicas solo trabaje sobre el sector “Personas Físicas” como muestra la figura:

**Servicios En-Línea : Titularidad Registral**

**Personas Físicas**

N° Documento:	<input type="text"/>
Nombre:	<input type="text"/>
Apellido:	<input type="text"/>

Para ser precisa, la consulta debe realizarse de dos maneras diferentes. Es decir, que para cada persona deben realizarse **dos búsquedas**.

**DIRECCIÓN DE REGISTROS PÚBLICOS Y ARCHIVO JUDICIAL**  
**1º, 3º y 4º Circunscripción Judicial**  
**SISTEMA DE CONSULTAS POR INTERNET**

---

**a) Por N° de Documento:**

Ingrese el número de documento **sin puntos y sin aclarar su tipo**. El sistema solo acepta DNI, LC, LE o pasaporte en caso de extranjeros. Haga click en buscar. La utilización de cualquier otro tipo de documento generará una búsqueda errónea.

**b) Por Nombre y Apellido:**

Ingrese uno de los nombres y el apellido de la persona a buscar. El sistema **no hace diferencias** entre letras mayúsculas o minúsculas. Para eliminar la posibilidad de error en la búsqueda, nombre y apellido deben colocarse **sin acentos, diéresis ni apóstrofe**. Ejemplos:

- Si se llama SÁNCHEZ colocar SANCHEZ, sin acento.
- Si se llama AGÜERO colocar AGUERO, sin diéresis.
- Si se llama D' ALESANDRO colocar ALESANDRO, sin la D y sin apóstrofe.

La búsqueda que realiza el sistema contempla que puede haber más letras **antes o después** de las que usted escribió. Por ejemplo:

- Si se llama HEREDIA coloque EREDIA, el sistema encuentra tanto los cargados con H como sin ella.
- Si se llama PEREZ coloque PERE, el sistema busca tanto los terminados en Z como en S.

Mientras más letras ingrese en la pantalla, más acotada será su búsqueda y es probable que no encuentre lo que busca.

La base de datos que usted consulta es **la misma** que utiliza el personal del Registro. Esto implica que **las diferencias que puedan surgir entre una y otra búsqueda se deben únicamente a la forma en que fue realizada la consulta**.

Recuerde que la DRP ingresa nombre y documento respetando en forma exacta la gráfica textual transcripta en el título ingresado, con lo cual si la escritura adolece de un error involuntario, el mismo estará cargado en la base de datos.

## **1.2. Personas Jurídicas**

The screenshot shows a web interface titled "Servicios En-Línea : Titularidad Registral". Under the heading "Personas Jurídicas", there are two search fields. The first is labeled "Razón Social:" and has a text input box followed by a blue "Buscar" button. The second is labeled "Cuit:" and has three separate input boxes for the digits, followed by a blue "Buscar" button.

Para que la búsqueda de una persona jurídica sea precisa debe realizarse de dos maneras diferentes. Es decir que, para cada persona, deben realizarse **dos búsquedas**.

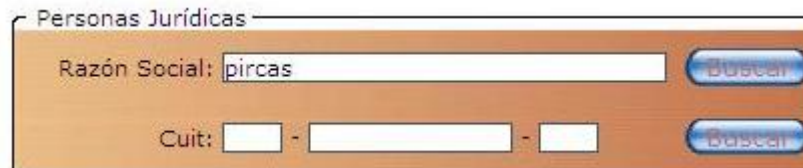
**DIRECCIÓN DE REGISTROS PÚBLICOS Y ARCHIVO JUDICIAL**  
**1°, 3° y 4° Circunscripción Judicial**  
**SISTEMA DE CONSULTAS POR INTERNET**

---

**a) Por Nombre:**

La búsqueda debe realizarse colocando la palabra más significativa del nombre de la persona, como se muestra a continuación:

Si la sociedad se llama PIRCAS CONSTRUCCIONES S.R.L. busque de la siguiente manera:



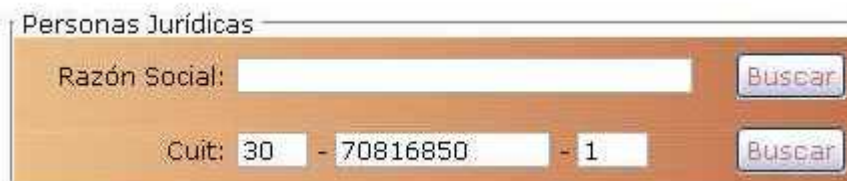
El sistema le mostrará todas las entidades que contengan la palabra "PIRCAS". De esta manera Ud. se puede asegurar que el resultado obtenido es el correcto.

Documento	Nombre Apellido	Razón Social	Cuit
...	...	COOPERATIVA DE URBANIZACION, SERVICIOS PUBLICOS Y VIVIENDA "LAS PIRCAS" LIMITADA	...
...	...	INVERSIONES LAS PIRCAS LTDA S.R.L.	...
...	...	PIRCAS S.R.L.	...
...	...	PIRCAS CONSTRUCCIONES S.A.	...

*Total de Personas Encontradas: 4*

**b) Por número de CUIT:**

Ingrese el número respetando el formato de la pantalla.



**En todos los casos el sistema le cobrará una nueva consulta cada 5 personas encontradas que deseen visualizarse.**

**1.3. Resultado de las búsquedas**

Si existen inmuebles registrados a nombre de la persona física o jurídica solicitada el sistema mostrará un informe con los números de inscripción de las mismas.

En el caso de que el inmueble estuviera inscripto en la técnica de registración de Tomo, deberá dirigirse personalmente a la DRP - Sección Tomos para obtener una copia. También puede averiguar por la posibilidad de consulta de los Tomos por mail, en cuyo caso se le enviará por mail una fotografía digital a color del asiento respectivo.

Si los inmuebles se encuentran registrados en matrículas, haga click sobre el número de la/s que desee visualizar y el sistema abrirá la imagen correspondiente, debitándole la suma correspondiente de su cuenta.

**DIRECCIÓN DE REGISTROS PÚBLICOS Y ARCHIVO JUDICIAL**  
**1°, 3° y 4° Circunscripción Judicial**  
**SISTEMA DE CONSULTAS POR INTERNET**

**Persona Solicitada**

Nombre y Apellido: ...  
 Documento: ...  
 Razón Social: FINCA LA PROMESA SA  
 C.U.I.T.: 30708168501

#	Estado	T. Propiedad	Matrícula	Asiento	Inscripción	Fojas	Tomo	Cod.Tomo	Departamento
1	Normal	Folio Real	149636	...	...	...	...	...	Lujan
2	Normal	Folio Real	226216	...	...	...	...	...	Lujan

*Total de inmuebles: 2*

En caso de **no existir inmuebles inscriptos** a nombre de la persona solicitada, el sistema se lo informa a través de la siguiente pantalla, la cual podrá imprimir con su búsqueda tal cual la requirió:

**CONSULTAS AL SISTEMA DE TITULARIDAD REGISTRAL**


**Su Consulta:**

**Persona Física:**  
 Documento: 12345678  
 Nombre y Apellido: JUAN CARLOS GARCIA

**A nombre de la Persona solicitada "No" se encuentra Inmuebles Registrados en la 1ra., 3ra. y 4ta. Circunscripción Judicial.**

El contenido del presente refleja el estado de situación vigente a 48 horas anteriores a su emisión.

Mendoza, Lunes 07 de Diciembre de 2009 a las 10:15:47 hs.

 [Versión Imprimible](#)    [Atras](#)

**2. VISUALIZACIÓN DE MATRÍCULAS**



En el recuadro correspondiente coloque el número de la matrícula, sin agregar puntos, comas ni demás signos. El número correspondiente al departamento **no se coloca.**

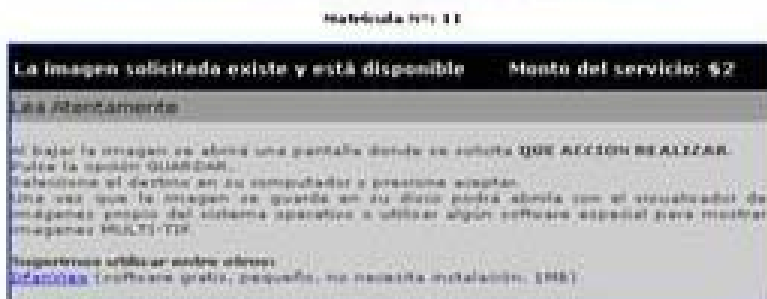
**DIRECCIÓN DE REGISTROS PÚBLICOS Y ARCHIVO JUDICIAL**  
**1°, 3° y 4° Circunscripción Judicial**  
**SISTEMA DE CONSULTAS POR INTERNET**

---

Posteriormente haga click sobre la opción **Buscar**.

En el caso de que la imagen esté **disponible**, aparece la siguiente pantalla:

**Servicios On-Line :: Imágen Encontrada**

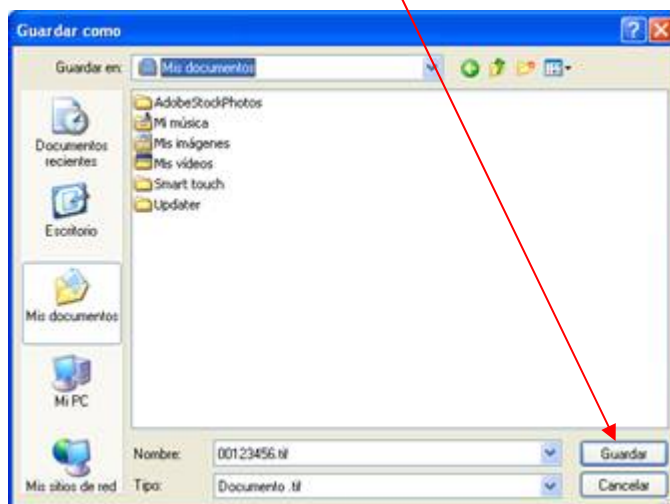


[Obtener Imágen](#) | [Opciones](#)

Haga click en la opción **“Obtener Imágen”**. Se abrirá un menú con las opciones Guardar o Abrir. Se recomienda hacer click sobre la opción **Guardar**, lo que le permitirá grabar el archivo en su PC para poder consultarlo posteriormente cuantas veces quiera.

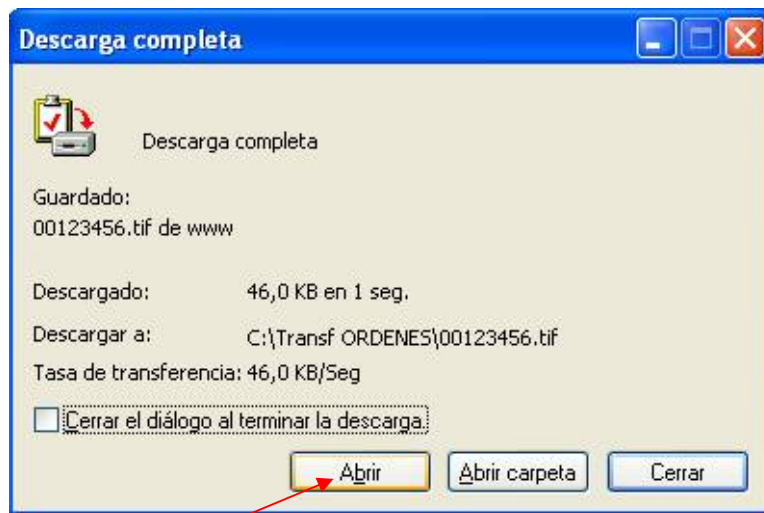


Una vez seleccionada la opción **Guardar**, elija nombre y destino del archivo y haga click en **Guardar**.

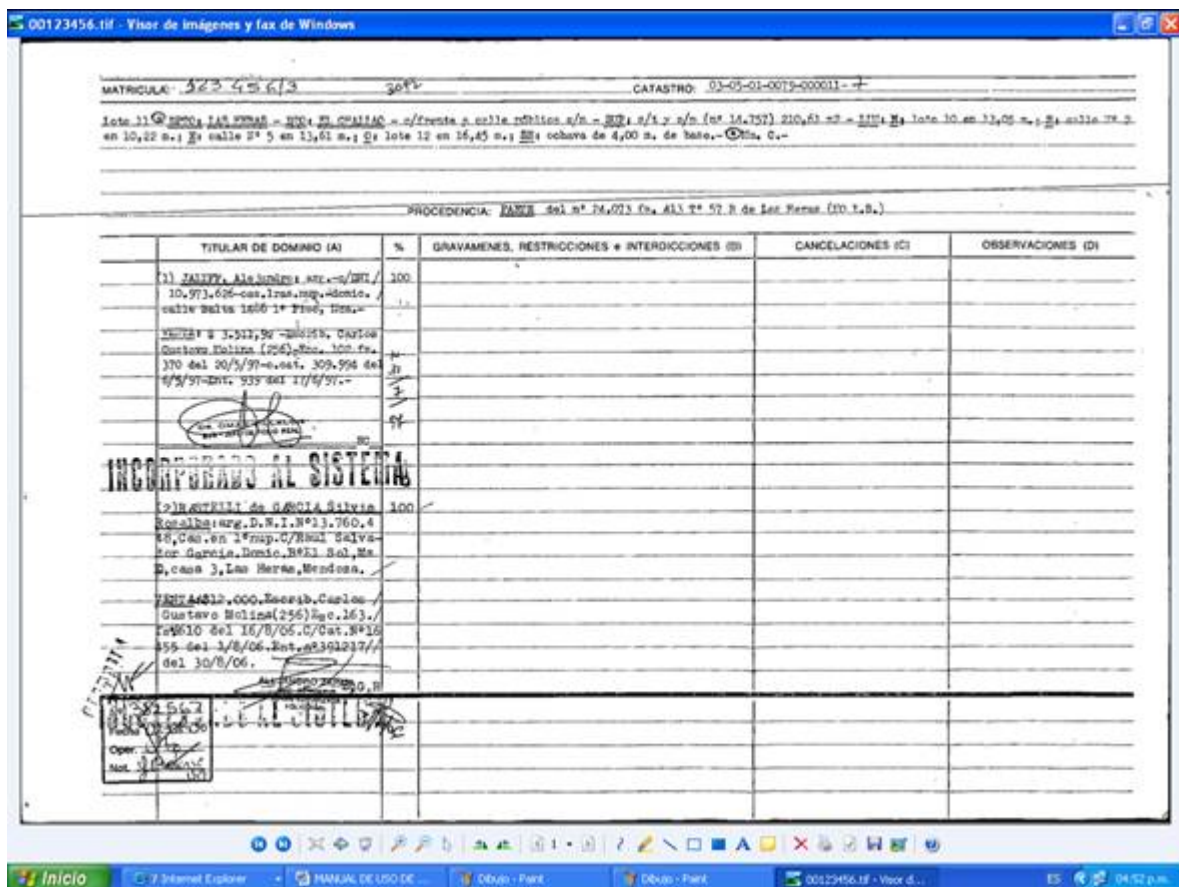


**DIRECCIÓN DE REGISTROS PÚBLICOS Y ARCHIVO JUDICIAL**  
**1°, 3° y 4° Circunscripción Judicial**  
**SISTEMA DE CONSULTAS POR INTERNET**

Posteriormente aparecerá la siguiente pantalla.



Haga click en la opción **Abrir**. Se abrirá el archivo con la matrícula solicitada.



Usted puede acercar o alejar la imagen clickeando sobre las lupas que aparecen en la parte inferior de la pantalla, ver la página anterior/posterior en el caso de que sean varias páginas, e imprimir la matrícula.

**DIRECCIÓN DE REGISTROS PÚBLICOS Y ARCHIVO JUDICIAL**  
**1°, 3° y 4° Circunscripción Judicial**  
**SISTEMA DE CONSULTAS POR INTERNET**

---

En el caso de que la imagen no esté disponible, aparecerá la siguiente pantalla:

**MATRICULA BLOQUEADA**

Imposible obtener información sobre la presente Matrícula por encontrarse pendiente de inscripción un documento.

---

Costo del Servicio: \$0

Esto significa que ha ingresado a la DRP algún documento relacionado con la matrícula, por lo cual la misma no puede visualizarse hasta tanto se practique o rechace la inscripción correspondiente.

### 3. CONSULTA DE INHIBICIONES

Al igual que con la consulta de titularidad, pueden consultarse tanto personas físicas como jurídicas. En ambos casos la búsqueda debe realizarse tanto por nombre como por número de documento o de CUIT.



Para la búsqueda de inhibiciones tenga presente las recomendaciones realizadas en el punto 1 (Consulta de titularidad registral).

**Recuerde que la DRP ingresa nombre y documento respetando en forma exacta la gráfica textual ordenada por el juez, secretario o agente fiscal, con lo cual si el oficio adolece de un error involuntario del oficiante, el mismo estará cargado en la base de datos.**

#### 3.1. Personas Físicas

##### a) Por N° de Documento

#### Servicios En-Línea : Inhibiciones

**Personas Físicas**

N° Documento:

Nombre:

Apellido:

**DIRECCIÓN DE REGISTROS PÚBLICOS Y ARCHIVO JUDICIAL**  
**1°, 3° y 4° Circunscripción Judicial**  
**SISTEMA DE CONSULTAS POR INTERNET**

**b) Por Nombre y Apellido**

**Servicios En-Línea : Inhibiciones**

Personas Físicas

Nº Documento:

Nombre:

Apellido:

**3.2. Personas Jurídicas**

**a) Por Nombre**

Personas Jurídicas

Razón Social:

Cuit:  -  -

**b) Por número de CUIT**

Personas Jurídicas

Razón Social:

Cuit:  -  -

**3.3. Resultado de las búsquedas**

Si la persona o sociedad posee inhibiciones a su nombre el sistema muestra todas las opciones que coinciden con los criterios ingresados.

**LISTA DE PERSONAS ENCONTRADAS**

Estado de Cuenta		
Consumo Generado:	Inhibiciones	\$2
	<b>Saldo Disponible:</b>	<b>\$4063</b>

<< Total de Páginas: 6 >> | << Total de Registros Encontrados: 27 >>  
 Por cada página nueva que usted visite se cobra el monto del servicio \$2  
 Cada Página contiene 5 titulares

[Ayuda...?](#)

[Página 1](#)

[Pág. Anterior](#)

[Pág. Siguiente](#)

Documento	Nombre Apellido	Razón Social	Cuit
8145793	Garcia Juan Carlos	...	...
17515054	Garcia Juan Carlos	...	...
6892530	Cvetnic Garcia Juan Carlos	...	...
10636714	Garcia Juan Carlos	...	...
13812716	Garcia Oliva Juan Carlos	...	...

**Total de Personas Encontradas: 27**

**DIRECCIÓN DE REGISTROS PÚBLICOS Y ARCHIVO JUDICIAL**  
**1°, 3° y 4° Circunscripción Judicial**  
**SISTEMA DE CONSULTAS POR INTERNET**

---

Seleccione de la lista la opción que corresponda. Aparecerá un reporte con el tipo de inhibición (común o por concurso o quiebra), su número y fecha de entrada, su fecha de vencimiento, Tomo y fojas en las que se encuentra registrada, estado (normal, provisional, cancelada), número de expediente, carátula y Juzgado que ordenó la medida.

**INFORME DE INHIBICIONES**



**Persona Solicitada**

Nombre y Apellido: JUAN CARLOS GARCIA  
Documento: 8145793  
Razón Social: ...  
C.U.I.T.: ...

#	Motivo	Entrada	F.Ingreso	Inscripción	F.Vto.	Tomo	Fojas	Letra	Estado
1	Inhibicion Comun General	697806	04-06-2009	04-06-2009	04-06-2014	1322	118	...	Cancelada
	Ordenada Por:	Expte. N°135590 DGR C/GARCIA TERCERO TRIBUNALES TRIBUTARIOS Primera Circ. Poder Judicial De Mendoza							

*Total de inhibiciones Listadas: 1*

Si la persona o sociedad no posee inhibiciones aparece la siguiente pantalla:

**CONSULTAS AL SISTEMA DE INHIBICIONES**

**Su Consulta:**

**Persona Física:**  
Documento:

**A nombre de la Persona solicitada "No" se encuentra inhibido en la 1ra., 3ra. y 4ta. Circunscripción Judicial.**

El contenido del presente refleja el estado de situación vigente a 48 horas anteriores a su emisión.

Mendoza, Lunes 30 de Noviembre de 2009 a las 11:42:47 hs.



En ambos casos podrá imprimir el reporte.

---

Esperando que el presente Manual para el usuario haya sido lo suficientemente claro, quedamos a la espera de cualquier sugerencia o aporte que pueda acercarnos por mail a [direccion\\_drp@jus.mendoza.gov.ar](mailto:direccion_drp@jus.mendoza.gov.ar), o telefónicamente al 441-1638.

LA DIRECCIÓN.